



Technická inspekce České republiky

organizace státního odborného dozoru

U Balabenky 1908/6, 180 00 Praha 8

IČ 00638919

www.ticr.cz

Protikorupční program TIČR

(zařazeno v interní dokumentaci - KAPITOLA 01G - PRACOVNÍ ŘÁD, příloha č. 3)

Platnost od: 29. 6. 2018

I. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu

Cílem protikorupčního programu je minimalizace a eliminace situací s potenciálem vzniku korupčních příležitostí a celkově korupčního prostředí. Program je kombinací pozitivních, motivačních principů v řízení a motivaci zaměstnanců TIČR a naopak, v případě podnětů a podezření z korupčního jednání, jsou součástí programu i sankční kroky vůči korupčnímu jednání a navazující nápravná, systémová opatření pro zamezení vzniku a rozvoje korupčního prostředí a jednotlivých potenciálně korupčních situací.

Prostředí, ve kterém je deklarativně odmítáno korupční jednání a je zdůrazňována ochrana majetku státu je základem interního protikorupčního programu v TIČR. Hlavními nástroji pro budování, udržování a stabilizaci takového prostředí jsou: interní komunikace, udržování protikorupčního klimatu v organizaci, pracovněprávní osvěta, posilování morální integrity všech zaměstnanců, aktivní propagace etických zásad v souladu s etickým kodexem pracovníků rezortu MPSV a uplatňování funkčních mechanismů pro oznámení podezření na potenciální i reálné korupční jednání.

1/ Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky

Povinnosti všech vedoucích pracovníků TIČR se rozšiřují o neustálé, rutinní prosazování protikorupčního postoje. Protikorupčním postojem se vedle vlastní bezúhonnosti rozumí zejména dodržování všech relevantních právních a vnitřních předpisů, zdůrazňování významu ochrany majetku a legitimních zájmů státu, zdůrazňování důležitosti znalosti a dodržování etických zásad při výkonu práce, propagace jednání odmítajícího korupci a důraz na prošetřování podezření a na navazující, případné vyvození adekvátních personálně disciplinárních a jiných opatření, v případě prokázání podezření prošetřovaných skutečností.

2/ Etický kodex

Etický kodex slouží k propagaci čestného a etického jednání a definování žádoucího, resp. zdůraznění nežádoucího chování zaměstnanců TIČR. Stanovuje základní principy chování a konkrétní povinnosti zaměstnanců, které přímo nevyplývají z legislativních požadavků v oblasti ochrany proti korupci. Dále detailněji rozvádí jednotlivé problematické oblasti, jako jsou např. dary, úplatky, diskriminace, objektivita, střet zájmů, apod. Účinně, interně implementovaný etický kodex zaměstnanci znají, rozumí mu a dodržují jej. Etický kodex je k dispozici na všech pracovištích a odděleních TIČR. Porušení etického kodexu je hrubým porušením povinnosti vyplývajících z vnitřních předpisů organizace.

3/ Vzdělávání zaměstnanců

Zaměstnanci jsou v rámci protikorupčního programu periodicky i operativně (při konkrétních nápravných opatřeních) informováni, vzděláváni a přezkušováni. Primárně na interních poradách, se zaměřením na význam ochrany majetku státu, na interpretaci obsahu etického

kodexu zaměstnanců rezortu MPSV v pracovní praxi, na zvyšování schopnosti rozeznat situace a jednání s korupčním potenciálem, na zvyšování povědomí o ochraně zaměstnanců, kteří oznámili podezření na korupci, na postupy organizace v případě potvrzení korupčního jednání.

4/ Systém pro oznámení podezření na korupci

Systém umožňuje oznámení / anonymní oznámení podezření na korupci zaměstnanci TIČR, druhými, či třetími stranami. Tento systém je dvoustupňový: nejprve úvodní posouzení relevance oznámené informace a následně detailní, cílené prověření všech indicií a zajištění dostupných důkazů, jakkoli souvisejících s oznámenými informacemi.

5/ Ochrana oznamovatelů

Touto ochranou je nastavení postupů a pravidel, které zajistí podporu a ochranu osobám v dobré víře upozorňujícím na možné protikorupční jednání. Součástí této ochrany je systém nestranného posuzování jakéhokoliv jednání vůči zaměstnanci, které lze považovat za hrozbu, diskriminaci nebo represii za to, že podal oznámení o podezření na korupční jednání. Rovněž je třeba zajistit i ochranu zaměstnanců, u kterých se v rámci posouzení neprokáže pochybení. Tato ochrana je také zajišťována postupy a principy ochrany osobních údajů.

II. Transparentnost

Cílem transparentnosti je odrazovat všechny potenciálně zúčastněné osoby a subjekty od korupčního jednání, reálným zvyšováním úspěšnosti objektivního vyšetření a odhalení. Transparentnost umožňuje veřejnou kontrolu hospodaření státu jak zaměstnanci, tak veřejností. Zároveň zvyšuje pravděpodobnost odhalení korupce a tím, mimo jiné stimuly, odrazuje od korupčního jednání.

Transparentní komunikace a zpřístupňování zadání, průběhu a výsledků se používají zejména u informací o nakládání s veřejnými prostředky a o struktuře a kompetencích při rozhodování ve výběrových řízeních. Zveřejňování takových informací se provádí v souladu s relevantními řídicími rezortními dokumenty a související platnou legislativou.

1/ Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

Zveřejňují se tyto informace:

- a) informace o příspěvcích a hospodaření s nimi,
- b) informace vztahující se k poskytování dotací,
- c) informace o nakládání s majetkem,
- d) informace o veřejných zakázkách.

2/ Zveřejňování informací o systému rozhodování

Zveřejňují se informace o struktuře organizace vyjadřující vztahy podřízenosti a nadřízenosti.

III. Řízení korupční rizik a monitoring kontrol

Cílem je nastavit účinné kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání. Veškerá problematika vztahující se k tomuto cíli je zahrnuta do následujících interních řídicích dokumentů TIČR:

Části směrnice organizační:

KAPITOLA 01 B - ORGANIZAČNÍ ŘÁD

KAPITOLA 01 E - PROJEDNÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ

KAPITOLA 01 G - PRACOVNÍ ŘÁD příloha č 2 Etický kodex zaměstnanců rezortu MPSV

Části směrnice ekonomické:

Směrnice pro zadávání veřejných zakázek

Finanční kontrola

Řešení vzniklých škod

Směrnice inventarizace majetku a závazků

Směrnice o účetnictví

Směrnice o vyúčtování cestovních náhrad

Vymáhání pohledávek

Části směrnice odborné:

KAPITOLA 03A ODBORNÁ ZPŮSOBILOST INSPEKTORŮ A JEJICH DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ

KAPITOLA 03B JEDNOTNÝ POSTUP VYDÁVÁNÍ TECHNICKÝCH DOKLADŮ

Hodnocení všech a tedy i korupčních rizik se provádí ve spolupráci s MPSV - Odbor bezpečnostní politiky, jedenkrát ročně. Toto hodnocení obsahuje:

- identifikaci a hodnocení korupčních rizik ve všech činnostech organizace,
- vytváření a aktualizaci konkrétních karet rizik v systému analýzy rizik prováděné v tzv. specializovaných registrech MPSV,
- stanovení strategie řízení všech, a tedy i korupčních rizik,
- přijetí opatření ke snížení pravděpodobnosti či dopadu korupčních rizik.

IV. Postup při podezření na korupci

1/ Postup při prošetřování podezření na korupci

Nejprve je bezodkladně prověřována relevance oznámeného podezření na korupci. Jsou učiněny kroky k minimalizaci škod způsobených korupčním jednáním. Návazně je určeno nápravné opatření s cílem zabránit opakování korupčního scénáře. Pravděpodobnost úspěšného prověření korupce zvyšuje bezodkladná reakce při vzniku podezření na korupční jednání. Následná důkladná analýza příčin vzniku korupčního je zásadní pro posílení preventivních mechanismů, které sníží riziko opakování výskytu korupce.

2/ Následná opatření

Nápravná opatření se uskutečňují v podstatě ve třech rovinách:

- úprava vnitřních procesů,
- adresné disciplinární opatření,
- řešení vzniklých škod.

3/ Pověření

Pověřeným orgánem pro prošetření podezření na korupci je porada vedení na podkladě podnětů z finanční kontroly, škodní komise, popř. podnětů zaměstnanců, uživatelů nebo jiných osob.

V. Vyhodnocování interního protikorupčního programu

1/ **Cílem vyhodnocování** je zdokonalovat protikorupční program. Vyhodnocení účinnosti je zaměřeno na plnění všech jeho částí, na účinnost tohoto plnění a na přijatá nápravná opatření.

2/ **Vyhodnocením je pověřena** osoba, která je pověřena finanční kontrolou.

3/ Termín pro vypracování zprávy o plnění Interního protikorupčního programu je vždy do 31. března každého sudého kalendářního roku (nestanoví-li MPSV jinak), tak aby korespondoval s termínem, který určuje „Interní protikorupční program Ministerstva práce a sociálních věcí“ (viz. Příkaz ministryně č. 20/2018), pro vyhodnocení Rezortního interního protikorupčního programu.

4/ Obsahem zprávy o plnění Interního protikorupčního programu je stav uplatnění protikorupčních nástrojů a plán jejich nápravných opatření, počet identifikovaných podezření na korupci a výsledky jejich prověření, celkový výsledek hodnocení účinnosti uplatňovaného protikorupčního programu.

5/ Zveřejnění zprávy o plnění Interního protikorupčního programu bude provedeno na webových stránkách TIČR, kde je umístěna i tato směrnice.

Zpracoval: Bc. Libor Šubrt
manažer jakosti

Schválil: Ing. Oldřich Kűchler
ředitel TIČR

Dne: 28. 6. 2018